

# Aanvraag vooroverleg ruimtelijk initiatief

Met dit formulier vraagt u een vooroverleg voor een ruimtelijk initiatief aan. Bij een ruimtelijk initiatief gaat het bijvoorbeeld om nieuwbouw van woningen, bouwplannen, landschappelijke plannen en functiewijzigingen (wonen / bedrijven / recreatie / etc.).

Meer informatie en de voorwaarden vindt u op [www.kampen.nl/vooroverleg](http://www.kampen.nl/vooroverleg).

## 1 GEGEVENS AANVRAGER

Voorletter(s) en achternaam   man  vrouw

Adres

Postcode

Plaats

Telefoonnummer

E-mailadres

## 2 MACHTIGING

Verzorgt een gemachtigde het vooroverleg?

nee  ja, vul dan hierna de gegevens van de gemachtigde in. Verdere communicatie verloopt dan via de gemachtigde.

Voorletter(s) en achternaam   man  vrouw

Functie

Postadres

Postcode

Plaats

Telefoonnummer

E-mailadres

## 3 INFORMATIE OVER HET INITIATIEF

Geef een korte beschrijving van uw plan.

Op welk adres of perceel wilt u het plan uitvoeren?

---

#### 4 EIGENDOM PERCEEL

Wat is uw rol als het gaat om het eigendom van het perceel?

eigenaar

toekomstig eigenaar

huurder

pachter

geïnteresseerd in eventuele aankoop

---

#### 5 CONTACT MET DE OMGEVING (PARTICIPATIE)

Verwacht u dat er knelpunten ontstaan? (bijvoorbeeld buren die tegen het plan zijn)

Heeft u al met de omgeving of gemeente over uw plannen gesproken? Zo ja, met wie, op welke manier en wat was hiervan de uitkomst?

---

#### AANVULLENDE INFORMATIE

De volgende vragen kunnen van belang zijn bij het beoordelen van uw plannen. Beantwoord de vragen daarom zo volledig mogelijk. U heeft dan sneller duidelijkheid over uw aanvraag. Misschien zijn niet alle vragen op uw plan van toepassing. Of misschien heeft u bepaalde informatie niet. Die vragen kunt u overslaan. Als belangrijke informatie ontbreekt, dan nemen wij contact met u op.

#### 6 WAT DOET UW PLAN MET DE LOCATIE, DE OMGEVING EN HET OPENBAAR GEBIED?

Beschrijf de huidige kwaliteiten, kansen en/of knelpunten van de locatie. Denk aan cultuurhistorie, klimaatopgaven, waardevolle doorzichten, groenstructuren, privacy, openbaarheid, etc. Gebruik eventueel een bijlage voor deze informatie.

## 7 TOEGEVOEGDE WAARDE

Wat is de toegevoegde waarde voor u als aanvrager / eigenaar?

Wat is de toegevoegde waarde voor omwonenden en de samenleving?

---

## 8 WELSTANDSBEOORDELING

Wilt u een eerste welstandsbeoordeling op uw plan ontvangen?

ja  nee

*Zo ja, geef dan ook materiaal- en kleurgebruik door.*

---

## 9 BIJLAGEN

Voeg bij uw aanvraag de volgende bijlagen toe:

- situatieschets bestaande situatie
- situatieschets nieuwe situatie
- foto's of tekeningen ter verduidelijking

Lever ook de volgende informatie aan als die beschikbaar is. Wij kunnen u dan beter adviseren.

- maatvoering van bestaande en nieuwe situatie
- plattegrond en geveltekeningen met maatvoering
- oppervlakte en inhoud van het bouwwerk
- het huidige en toekomstige gebruik van het pand/perceel (bij functiewijziging)
- materiaal- en kleurgebruik (bij verzoek om eerste welstandsbeoordeling)

---

## 10 INLEVEREN

U kunt het formulier digitaal invullen en daarna printen en ondertekenen.  
Stuur het ingevulde formulier en de bijlagen daarna naar:

Gemeente Kampen  
Afdeling Fysieke leefomgeving (onderdeel Vergunningen)  
Postbus 5009  
8260 GA Kampen

U kunt ook een scan of foto van het formulier en de bijlagen via e-mail versturen naar [vooroverleg@kampen.nl](mailto:vooroverleg@kampen.nl).